

**Projekt**

z dnia 5 kwietnia 2018 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY TARNOWIEC**

z dnia ..... 2018 r.

**w sprawie: uchwalenia Statutu Sołectwa Łubienko.**

Na podstawie art. 35 ust 1 i ust 3, w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017 poz. 1875 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa Rada Gminy Tarnowiec uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Statut Sołectwa Łubienko stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarnowiec.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XI/80/03 Rady Gminy Tarnowiec z dnia 27 października 2003r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Łubienko.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Załącznik do Uchwały Nr .....  
Rady Gminy Tarnowiec  
z dnia.....2017 r.

## **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Łubienko stanowi sołectwo Łubienko.

2. Terenem działania Sołectwa jest wieś Łubienko, której powierzchnia wynosi 379,88 ha.

§ 2. Niniejszy Statut określa:

- 1) organizację i zakres działania Sołectwa,
- 2) organy Sołectwa i ich kompetencje,
- 3) zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał,
- 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 5) zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające,
- 6) kontrolę i nadzór nad działalnością organów Sołectwa,
- 7) postanowienia końcowe.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Tarnowiec,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Tarnowiec,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Tarnowiec,
- 4) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Tarnowcu,
- 5) Sołectwie- należy przez to rozumieć sołectwo Łubienko,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa Łubienko,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania Sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych niniejszym Statutem,
- 8) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa Łubienko.

## **Rozdział 2. Organizacja i zakres działania Sołectwa**

§ 4. 1. Sołectwo pełni funkcje pomocniczą w stosunku do organów gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć gminnych dotyczących m.in.: budowy, rozbudowy i remontów dróg, wodociągów, kanalizacji, szkół, przedszkoli oraz obiektów kultury i ochrony zdrowia,
- 4) wydawanie opinii na wnioski Rady lub Wójta,
- 5) współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na terenie Sołectwa,
- 6) inne zadania nie zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady na rzecz innych podmiotów a dotyczące Sołectwa.

## **Rozdział 3. Organy Sołectwa i ich kompetencje**

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys – organ wykonawczy.
  2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
  3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.
  4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa tyle ile kadencja Rady Gminy.
  5. Po zakończeniu kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełni funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 6. 1. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności przeznaczenia środków przydzielonych w budżecie Gminy dla Sołectwa,
- 2) składanie propozycji do projektu budżetu gminy,
- 3) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków Sołectwa,
- 4) współuczestnictwo w konsultacjach społecznych w sprawach dotyczących gminy i sołectwa organizowanych przez Radę.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej i przewodniczenie jej obradom,
- 3) reprezentowanie Sołectwa przed organami gminy,
- 4) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 5) inicjowanie i współdziałanie w przygotowaniu propozycji zadań realizowanych w ramach budżetu Gminy,
- 6) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 7) zbieranie opinii społecznej w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie jej organom gminy,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa,
- 9) prowadzenie dokumentacji zawierającej Statut Sołectwa, protokoły i uchwały Zebrań Wiejskich, sprawozdania i inne dokumenty dotyczące działalności Sołectwa,
- 10) wywieszanie na tablicach informacyjnych w Sołectwie ogłoszeń, obwieszczeń i informacji przekazywanych przez Wójta.

§ 8. 1. Rada Sołecka składa się z 5 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Rada Sołecka wykonuje następujące czynności:

- 1) opracowuje i przedkłada Sołtysowi projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań przez mieszkańców sołectwa,
- 3) wspomaga Sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządu w pracach na rzecz Sołectwa,
- 5) opiniuje na wniosek Sołtysa, pomiędzy Zebraniem Wiejskim, bieżące sprawy Sołectwa,
- 6) inicjuje działania społecznie użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców,

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej dwa razy w roku. Posiedzenia zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.

## **Rozdział 4.**

### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 9. 1. W Zebraniu Wiejskim mogą uczestniczyć wszyscy mieszkańcy Sołectwa, przy czym prawo głosowania mają wyłącznie mieszkańcy posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Mieszkańcy Sołectwa uczestniczący w Zebraniu Wiejskim wpisują na listę obecności imię i nazwisko oraz adres. Lista obecności stanowi podstawę ustalenia prawomocności Zebrania Wiejskiego. Osoba wpisująca się na listę obecności wraza zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb zebrania.

3. W zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organów gminy oraz zaproszeni goście.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, jeżeli mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu. Dla ważności Zebrania Wiejskiego w pierwszym terminie wymagany jest udział co najmniej 1/20 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze. W przypadku nieobecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym po upływie 15 minut od pierwszego terminu. Zebranie Wiejskie w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę uczestniczących w nim uprawnionych mieszkańców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Na pisemny wniosek Rady Sołeckiej, Wójta Gminy oraz 1/10 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, chyba, że wnioskodawca wskazał późniejszy termin.

3. Po upływie terminu określonego w ust. 2 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

§ 11. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego oraz proponowanym porządku obrad zawiadamia Sołtys, na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego, poprzez wywieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie oraz w inny zwyczajowy sposób.

§ 12. Sołtys przewodniczy obradom Zebrania Wiejskiego, a w przypadku jego nieobecności lub niemożności pełnienia przez niego tej funkcji, członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa, a w razie niewyznaczenia, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

§ 13. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba, że statut stanowi inaczej.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

3. Uchwały mają postać odrębnych dokumentów, ale dopuszcza się także uchwały w formie zapisu do protokołu.

4. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

5. W głosowaniu tajnym głosuje się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią Sołectwa a głosowanie przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród mieszkańców uczestniczących w Zebraniu Wiejskim i mających czynne prawo wyborcze.

6. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”.

§ 14. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 15. 1. Protokół z zebrania powinien być w terminie 14 dni po odbyciu zebrania przekazany do Urzędu Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.**

§ 16. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, siedzibę obwodowej komisji wyborczej, kalendarz wyborczy oraz godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż 6 miesięcy od wyborów do Rady Gminy.

3. Okręg wyborczy obejmuje wyborców zamieszkujących na obszarze działania Sołectwa.

4. Prawo wybierania na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

5. Osoby, którym przysługuje prawo wybierania, wpisuje się do spisu wyborców.

6. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców.

7. Spis wyborców udostępniany jest do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy.

8. Wybory na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej są: powszechne, równe, bezpośrednie i tajne.

9. Wybory odbywają się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej.

10. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa.

11. Kandydat na Sołtysa nie może jednocześnie kandydować na członka Rady Sołeckiej.

**§ 17. 1.** Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

2. Zgłoszenie kandydata na Sołtysa powinno być poparte podpisami co najmniej 15 osób, a na członków Rady Sołeckiej co najmniej 10 osób, stale zamieszkałych w Sołectwie.

3. Kandydat na Sołtysa może zgłosić listę do 5 kandydatów do Rady Sołeckiej.

4. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie kandydatów.

5. Do każdego zgłoszenia kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz oświadczenie o posiadaniu prawa wybieralności.

6. Gminna Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

8. Jeżeli w dodatkowo wyznaczonym terminie nie zostanie zgłoszony żaden kandydat, wówczas wyborów w tym sołectwie nie przeprowadza się a wybór na Sołtysa dokonany będzie na najbliższym Zebraniu Wiejskim.

9. Jeżeli zgłoszony został 1 kandydat na Sołtysa, to wyborów nie przeprowadza się, a osobę zgłoszoną uznaje się za wybraną.

10. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków Rady Sołeckiej jest mniejsza lub równa ilości o której mowa w §8 ust.1, to wyborów się nie przeprowadza, a osoby zgłoszone uznaje się za wybrane.

11. Gminna Komisja Wyborcza, w przypadkach opisanych w ust.9 i ust.10, sporządza protokół z obsadzenia mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej bez głosowania.

12. W przypadku gdy zostało wybranych mniej niż 5 członków Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające na najbliższym Zebraniu Wiejskim.

13. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i członka Rady Sołeckiej w głosowaniu tajnym spośród kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców uprawnionych do głosowania.

**§ 18. 1.** Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadzają:

1) Gminna Komisja Wyborcza – licząca 3 osoby,

2) Obwodowa Komisja Wyborcza – licząca 4 osoby.

2. Członków Gminnej Komisji Wyborczej powołuje i wyznacza termin pierwszego posiedzenia w drodze zarządzenia Wójt Gminy, spośród pracowników samorządowych.

3. Obwodową Komisję Wyborczą powołuje Gminna Komisja Wyborcza spośród wyborców zgłoszonych przez kandydatów na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust.7-8.

4. W skład Obwodowej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu, jako członek, 1 osoba wskazana przez Wójta Gminy spośród pracowników samorządowych.

5. Kandydatowi na Sołtysa i kandydatowi na członka Rady Sołeckiej przysługuje prawo zgłoszenia tylko jednego kandydata na członka Obwodowej Komisji Wyborczej spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie sołectwa. Kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej zgłasza się na piśmie do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym. Zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko, adres zamieszkania i zgodę kandydata na kandydowanie do składu komisji wyborczej.

6. W przypadku zgłoszenia do składu Obwodowej Komisji Wyborczej, w trybie określonym w ust.5, więcej niż 3 kandydatów, o składzie komisji decyduje losowanie przeprowadzone przez Wójta.

7. Jeżeli, w trybie określonym w ust. 5, zgłoszono mniej niż 3 kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej, brakującą liczbę kandydatów zgłasza Wójt Gminy spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie Sołectwa lub pracowników samorządowych.

8. Członkami Obwodowej Komisji Wyborczej nie mogą być kandydaci na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej oraz ich zstępni, wstępni, małżonkowie, rodzeństwo oraz małżonkowie zstępnych i powinowatych.

9. Zmian i uzupełnień w składzie Gminnej Komisji Wyborczej i Obwodowej Komisji Wyborczej dokonuje Wójt Gminy.

10. Pierwsze posiedzenie Obwodowej Komisji Wyborczej zwołuje Gminna Komisja Wyborcza. Gminna Komisja Wyborcza i Obwodowa Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu przewodniczącego i jego zastępcę.

11. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej,
- 2) zarządzenie druku kart do głosowania,
- 3) nadzór nad przeprowadzeniem wyborów przez Obwodową Komisję Wyborczą
- 4) rozpatrywanie skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej,
- 5) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów.

12. Do zadań Obwodowej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przygotowanie lokalu wyborczego,
- 2) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania,
- 3) przekazanie wyników głosowania gminnej komisji wyborczej.

13. Członkowie Gminnej i Obwodowej Komisji Wyborczej pełnią funkcję społecznie.

**§ 19. 1.** Głosowanie przeprowadza się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej w godzinach od 8.00 do 17.00 w dniu ustawowo wolnym od pracy.

2. W lokalu wyborczym znajduje się urna wyborcza, miejsce zasłonięte zapewniające tajność głosowania oraz godło państwowe.

3. Głosować można tylko osobiście. Warunkiem otrzymania karty do głosowania jest okazanie dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości ze zdjęciem.

4. Głosujący otrzymuje kartę do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Na karcie do głosowania znajdują się imiona i nazwiska kandydatów umieszczone w porządku alfabetycznym, przy każdym kandydacie z lewej strony znajduje się kratka, a poniżej listy kandydatów pieczęcie, po lewej stronie Gminnej Komisji Wyborczej a po prawej stronie Obwodowej Komisji Wyborczej oraz informacja o sposobie głosowania.

5. Głos jest ważny, jeśli zostanie oddany na urzędowej karcie do głosowania oraz:

- 1) na karcie do głosowania na Sołtysa wyborca postawi znak "X" w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata,

2) na karcie do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca postawi nie więcej niż 5 znaków "X" w kratkach z lewej strony obok nazwisk kandydatów.

6. Dopisania na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.

7. Osoba niewpisana do spisu wyborców może zostać do spisu dopisana przez Obwodową Komisję Wyborczą i dopuszczona do głosowania, jeżeli udokumentuje stałe zamieszkiwanie na terenie Sołectwa.

**§ 20.** 1. Obwodowa Komisja Wyborcza ustala liczbę wydanych kart do głosowania, na podstawie ważnych kart do głosowania, liczbę głosów nieważnych i liczbę oddanych głosów ważnych oddanych na każdego kandydata oraz ustala wyniki głosowania.

2. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który w głosowaniu otrzymał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tę samą liczbę ważnie oddanych głosów o wyborze Sołtysa rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

3. W wyborach członków Rady Sołeckiej za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, a ich wejście do Rady Sołeckiej przewyższa jej statutowy skład, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

4. Obwodowa Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania w wyborach Sołtysa oraz protokół głosowania w wyborach członków Rady Sołeckiej.

5. Obwodowa Komisja Wyborcza niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania poprzez wywieszenie w lokalu wyborczym w miejscu łatwo dostępnym dla wyborców po jednym egzemplarzu protokołów, o których mowa w ust. 4.

6. Gminna Komisja Wyborcza wydaje obwieszczenie o wynikach głosowania i o wynikach wyborów na podstawie otrzymanych protokołów od Obwodowych Komisji Wyborczych.

7. Wójt Gminy wydaje zaświadczenie o wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 21.** Wójt Gminy ustala wzory druków:

- 1) zgłoszenie kandydata na Sołtysa,
- 2) zgłoszenie kandydata na członka Rady Sołeckiej,
- 3) zgłoszenie kandydata na członka Obwodowej Komisji Wyborczej,
- 4) wzór karty do głosowania na Sołtysa,
- 5) wzór karty do głosowania na członka Rady Sołeckiej,
- 6) wzór protokołu z przeprowadzonych wyborów Sołtysa,
- 7) wzór protokołu z przeprowadzonych wyborów członków Rady Sołeckiej,
- 8) wzór protokołu z przeprowadzonego losowania,
- 9) wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie,
- 10) wzór oświadczenia o posiadaniu prawa wybieralności.

**§ 22.** Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Wójt za wyjątkiem skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej, które rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza..

## **Rozdział 6.**

### **Zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające**

**§ 23.** 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z chwilą:

- 1) śmierci,
- 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty prawa wybieralności,

4) odwołania.

2. W przypadkach określonych w ust.1 mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

3. Objęcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie ust.2 stwierdza Wójt wydając stosowne Zarządzenie.

**§ 24.** 1. Jeśli obsadzenie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie określonym w §23 ust. 2 nie jest możliwe, Wójt zarządza wybory uzupełniające na zasadach określonych w Rozdziale 5.

2. Wybory uzupełniające zarządza Wójt w terminie dwóch miesięcy od wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Wybory uzupełniające skład Rady Sołeckiej przeprowadza się na najbliższym Zebraniu Wiejskim po wygaśnięciu mandatu.

4. Wyborów uzupełniających Sołtysa i członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 25.** Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może złożyć do Wójta, każdy mieszkaniec sołectwa, przy czym wniosek ten musi zawierać uzasadnienie i być poparty podpisami co najmniej 20 % osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

**§ 26.** 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie do 2 miesięcy od daty złożenia prawidłowego wniosku, o którym mowa w § 25.

2. Głosowanie w sprawie, o której mowa w ust. 1 przeprowadza się w sposób analogiczny jak przy wyborach.

3. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej zostanie odwołany jeśli frekwencja wyniesie co najmniej 3/5 frekwencji w wyborach Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, a spośród ważnych głosów więcej będzie za odwołaniem niż przeciw.

4. Wójt Gminy wydaje zarządzenie o skutecznym lub nieskutecznym odwołaniu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej na podstawie wyników głosowania i po rozpatrzeniu ewentualnych protestów w terminie 14 dni od daty podania wyników głosowania do publicznej wiadomości

## **Rozdział 7.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy przy zastosowaniu kryteriów: celowości, zgodności z prawem, rzetelności i gospodarności.

2. Środki finansowe z budżetu gminy oraz inne środki uzyskane przez sołectwo można przeznaczyć w szczególności na:

- a) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- b) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- c) inwestycje i bieżące utrzymanie mienia gminnego znajdującego się w granicach administracyjnych Sołectwa.

3. Do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys i Rada Sołecka w formie pisemnej mogą składać do Wójta Gminy wnioski do projektu budżetu gminy.

4. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołeckiego przesądza Rada Gminy odrębną uchwałą.

5. Wysokość funduszu sołeckiego określa uchwała budżetowa Gminy.

6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy.

## **Rozdział 8.**

### **Kontrola i nadzór nad działalnością organów sołectwa**

**§ 28.** 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada i Wójt.

**§ 29.** Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem.



§ 30.1. Organy gminy mają prawo do żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień oraz uczestniczenia w posiedzeniu jego organów.

§ 31. Kontrole działalności organów Sołectwa sprawuje Rada poprzez działanie własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

### **Rozdział 9. Postanowienia końcowe**

§ 32. W sprawach nieuregulowanych w Statucie Sołectwa mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym dla jego uchwalenia.