

**ZARZĄDZENIE NR 6/2012
WÓJTA GMINY TARNOWIEC
Z DNIA 5 MARCA 2012 ROKU.**

W sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie wykonania zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w Gminie Tarnowiec w 2012 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 11 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XVII/114/2012 Rady Gminy Tarnowiec z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Tarnowiec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012,

ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na powierzenie wykonywania zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w Gminie Tarnowiec w 2012 r. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Na realizację zadań określonych w § 1 przeznaczają się środki w budżecie Gminy Tarnowiec w wysokości 13 500,00 zł.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie ofert zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Tarnowiec oraz na stronie internetowej Gminy Tarnowiec.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WOJTA
Gminy Tarnowiec
Bogusław Wojcik

WÓJT GMINY TARNOWIEC

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację następujących zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu realizowanych na terenie Gminy Tarnowiec w 2012 r.

1. „Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej w miejscowości Czeluśnica” - przeznaczona kwota 13 500,00 zł.

Zadanie realizowane poprzez następujące działania:

- a) organizacja zajęć sportowych
- b) organizacja zawodów i rozgrywek sportowych,
- c) zajęcia i treningi prowadzone przez uprawnionych instruktorów lub trenerów,

Z przyznanej kwoty dotacji będą pokrywane następujące wydatki i koszty :

- transportu zawodników na zawody,
- ubezpieczenia zawodników, wpisowe na zawody,
- zakupu sprzętu sportowego, napojów i wyżywienia zawodników,
- zakupu materiałów, środków czystości i opłat za pranie, opłaty administracyjne (z wyjątkiem opłat licencyjnych),
- opieki medycznej zawodników,
- szkolenia zawodników,
- opłaty za sędziowanie,
- wydatki na utrzymanie i przygotowanie do rozgrywek boiska sportowego,
- wydatki na utrzymanie pomieszczeń sportowych,
- wynajem hali lub sal sportowych na terenie Gminy Tarnowiec.

Zasady składania ofert i przyznawania dotacji:

Oferty może składać podmiot spełniający wymogi określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.). Współpraca będzie realizowana przez zlecenie wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jej dofinansowanie.

Postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone będzie w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszych ofert.

Każde z zadań, wymienione w punktach 1-8, będzie rozpatrywane oddzielnie. Wybór oferty jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymania dotacji. Wybrana oferta będzie rozliczona po wykonaniu zadania.

Terminy i sposób składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w *Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania* stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszego Rozporządzenia.

Wymagane załączniki do oferty:

- 1) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji **zgodna z aktualnym stanem faktycznym i prawnym** (niezależnie od daty jego wystawienia), potwierdzona za zgodność z oryginałem,
- 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (oferentów),
- 3) kopia aktualnego statutu potwierdzona za zgodność z oryginałem,
- 4) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę – pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty i podpisania umowy w imieniu osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu,
- 5) kopie sprawozdania merytorycznego i finansowego za rok 2011 potwierdzone za zgodność oryginałem.

2. Kompletne oferty należy składać w terminie do dnia **29 marca 2012 r.** w sekretariacie Urzędu

Gminy Tarnowiec, 38- 204 Tarnowiec 211.

3. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem tytułu zadania.

4. Wymagane załączniki muszą być dołączone do oferty.

5. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone wnioskodawcy bez otwierania.

Terminy, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Otwarcie ofert odbędzie się w Urzędzie Gminy Tarnowiec, dnia **30 marca 2012 r.** o godz. **10:00** świetlica Urzędu Gminy.

2. Przy otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotacje.

3. Oceny ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Tarnowiec. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert, Komisja Konkursowa bierze pod uwagę:

- zgodność projektu z zadaniami gminy oraz z zadaniami statutowymi organizacji pozarządowej,
- możliwość realizacji zadania przez organizację,
- kalkulację przedstawionych kosztów realizacji zadania, w tym wysokość udziałów własnych organizacji,
- staranne i terminowe wywiązywanie się z umów zawartych z jednostkami sektora finansów publicznych w ciągu ostatnich dwóch lat.
- dotychczasową współpracę organizacji z Gminą.

4. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Tarnowiec po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

5. Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w Urzędzie

Gminy Tarnowiec oraz publikację w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Tarnowiec w terminie do 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego. Ponadto oferenci otrzymują pisemną informację o wynikach konkursu.

Postanowienia końcowe.

1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Wójta Gminy z przyczyn opisanych wyżej, zarezerwowane środki mogą być przeznaczone na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innej formie.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Gminą Tarnowiec a wnioskodawcą.
3. Wyloniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, itp., informacji o tym, iż zadanie jest dotowane przez Samorząd Gminy Tarnowiec. Informacje takie winny być również podawane do publicznej wiadomości w trakcie realizacji zadania.
4. Dotacje nie będą przyznawane na wydatki nie związane bezpośrednio z realizacją danego zadania.
5. Dotowany podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy jest zobowiązany do dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej. Kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa Gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.
6. W rozliczeniu dofinansowania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
7. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Gminy może być wyłącznie zawarta umowa.

Wójt Gminy Tarnowiec

Bogusław Wójcik